

事務事業評価シート

評価対象年度 平成 20 年度

【事務事業の基本的事項】

|                        |                                                                                                                                                                     |                   |           |            |              |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------|------------|--------------|
| 事 務 事 業 名              | 桜保護管理費                                                                                                                                                              |                   |           |            |              |
| 担 当 課 係 名              | 文化財 課                                                                                                                                                               |                   | 文化財 係     | 作成者        | 畠山 豊加寿       |
| 総 合 計 画 で の<br>位 置 づ け | 施策の大綱                                                                                                                                                               | 明日を担う人材を育む教育文化のまち |           |            | 総合計画の<br>ページ |
|                        | 基本計画                                                                                                                                                                | 芸術文化活動の振興と文化財の保護  |           |            |              |
|                        | 主要施策                                                                                                                                                                | サクラの肥培管理          |           |            | 100          |
| 予 算 費 目                | 一般 会計                                                                                                                                                               | 10 款 教育費          | 5 項 社会教育費 | 4 目 文化財保護費 |              |
| 事 業 期 間                | 平成 年度 ～ 平成 年度                                                                                                                                                       |                   | 新規／継続の区分  |            | 継続           |
| 性 質 区 分                | <input checked="" type="checkbox"/> 市民サービス <input type="checkbox"/> 公共事業 <input type="checkbox"/> 施設維持管理 <input type="checkbox"/> 補助金 <input type="checkbox"/> 内部管理 |                   |           |            |              |
| 根 拠 法 令 等              | 文化財保護法                                                                                                                                                              |                   |           |            |              |
| 事 務 区 分                | <input checked="" type="checkbox"/> 自治事務 <input type="checkbox"/> 法定受託事務                                                                                            |                   |           |            |              |
| 運 営 方 法                | <input type="checkbox"/> 直 営 <input checked="" type="checkbox"/> 直営（一部民間委託） <input type="checkbox"/> 民間委託(全部) <input type="checkbox"/> 補 助                          |                   |           |            |              |

【事務事業の実施内容】

|                            |                                                                                                                      |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業の対象<br>(誰のため・何を)         | 先人達が残してくれた桜を大切に護っていくとともに、全国の桜の名所としてふさわしい桜を多くの人達に見せる。間接的に仙北市に来ることによって、交流人口とともに経済効果を図る。                                |
| 事業の目的・意図<br>(どういう状態にしたいのか) | 名勝指定、天然記念物のサクラを良好に管理する（文化財保護法により管理団体に指定されている）。他市指定のサクラ、指定外の落合公園、落合堤桜並木の最低限の管理を行う。                                    |
| 事業の内容<br>(どのような業務、活動を行うのか) | テングス病枝及び枯枝整枝・施肥・草刈・病害虫防除・雪落し・樹勢回復等の作業を実施（賃金:作業員、消耗品:肥料・土壌改良材・殺虫剤他、使用料及び賃借料:高所作業車、クレーン車他）する。有害鳥獣ウソ駆除委託、樹木保険契約締結を実施する。 |

【事務事業の推移】

|       | 項 目              |            |      | 単位 | 18年度実績      | 19年度実績      | 20年度実績      |        |
|-------|------------------|------------|------|----|-------------|-------------|-------------|--------|
| 効果    | 活動指標             | 桜管理本数      | 目標   | 本  | 1,500       | 1,500       | 1,500       |        |
|       |                  |            | 実績   | 本  | 1,500       | 1,500       | 1,500       |        |
|       |                  |            | 達成度  | %  | 100.0%      | 100.0%      | 100.0%      |        |
|       | 成果指標             | 名勝・天然記念物本数 | 目標   | 本  | 561         | 561         | 571         |        |
|       |                  |            | 実績   | 本  | 561         | 561         | 571         |        |
|       |                  |            | 達成度  | %  | 100.0%      | 100.0%      | 100.0%      |        |
| 投下コスト | 項 目              |            | 総事業費 |    | 18年度決算額(千円) | 19年度決算額(千円) | 20年度決算額(千円) |        |
|       | 事業費（人件費を除く）(A)   |            |      |    | 3,360       | 2,563       | 2,670       |        |
|       | 人 件 費 (B)        |            | —    |    | 7,853       | 8,071       | 7,925       |        |
|       | 職 員 数            |            | —    |    | 1.00        | 1.00        | 1.00        |        |
|       | 職 員 平 均 人 件 費    |            | —    |    | 7,853       | 8,071       | 7,925       |        |
|       | (A) + (B) 投下コスト  |            |      |    | 11,213      | 10,634      | 10,595      |        |
|       | 財源内訳             | 国 庫 支 出 金  |      |    |             |             |             |        |
|       |                  | 県 支 出 金    |      |    |             |             |             |        |
|       |                  | 地 方 債      |      |    |             |             |             |        |
|       |                  | そ の 他      |      |    |             |             |             |        |
|       |                  | 一 般 財 源    |      |    |             | 11,213      | 10,634      | 10,595 |
| 単位コスト | 活動指標1単位当たりコスト(円) |            | —    |    | 7,475       | 7,089       | 7,063       |        |
|       | 市民1人当たりのコスト(円)   |            | —    |    | 352         | 338         | 341         |        |

### 【事務事業の今までの成果】

桜管理は欠かすことのできない事業であり、最も安価な直営管理で実施し、市民や140万人以上の観光客に良い桜を見ていただいている。

### 【事務事業を取巻く環境】

|                                  |                                            |
|----------------------------------|--------------------------------------------|
| 国・県・他自治体の動向                      | 全国自治体に着目され見本となる事業であるが、先進地の弘前に比し1／6の小予算である。 |
| 事業に対する市民の意見<br>(事業に対する期待、要望、苦情等) | 毎年、見事な桜を期待される重圧の中、期待に応えるべく年間を通し管理に励んでいる。   |

### 【一次評価】

| 判 定      | 事 業 の 方 向 性            | 判 定 に 至 っ た 理 由                                           |
|----------|------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <b>A</b> | A 現状のまま継続（実施）          | わずか1週間の開花のため、年間を通しての管理が必要であり、全国に知られる桜名所として継続して行かなければならない。 |
|          | B 1 見直しの上で継続（拡大）       |                                                           |
|          | B 2 見直しの上で継続（手段改善等）    |                                                           |
|          | B 3 見直しの上で継続（縮小）       |                                                           |
|          | C 1 大幅な見直しの上で継続（拡大）    |                                                           |
|          | C 2 大幅な見直しの上で継続（手段改善等） |                                                           |
|          | C 3 大幅な見直しの上で継続（縮小）    |                                                           |
|          | D 休止・廃止（統合を含む）を検討する事業  |                                                           |
|          | E 終了（完成及び目的を達成し終了した事業） |                                                           |

※一次評価の判定がB～Dのときは、下記に必ず記入すること。

【具体的な今後の取組内容（改善の方向性、対象、意図、手段等について記載すること。）

### 【二次評価】

| 判 定      | 判 定 に 至 っ た 理 由                               |
|----------|-----------------------------------------------|
| <b>A</b> | 年々進行する樹齢の高齢化に対する計画的な対応に留意しながら、引き続き推進すべきと考えます。 |

一次評価診断図

