

令和8年度仙北市会計年度任用職員求人情報

1. 募集内容

職種	事務補助（韓国語翻訳）		就業の場所	田沢湖図書館			
業務内容	韓国語図書の翻訳及び目録作成業務、その他指示による業務						
任用期間	令和8年4月1日～令和9年3月31日						
勤務条件	勤務日	年10日間程度					
	1日の勤務時間	1時間～3時間程度					
	休日						
給料・報酬	基本給	月額・日額・時間額 1,212円～1,436円					
	諸手当						
各種社会保険の加入の有無	有・無						
必要な免許・資格等	韓国語の翻訳ができる方、普通自動車運転免許						
備考							

2. 選考方法等

募集期間	令和8年1月20日（火）～令和8年2月20日（金）		
選考方法	面接選考	募集人数	1名
面接日	令和8年2月25日（水）		
応募方法	履歴書（任意様式）を募集期間内に担当課へ提出してください。 有資格者は資格を証明できる書類（コピー可）を添付してください。 卒業予定者は履歴書にその旨の記載をしてください。 郵送、持参の別は問いません。		
備考	月曜日、祝日は休館日のため受付できません。		
担当課 (申込・問い合わせ先)	田沢湖図書館	TEL：0187-43-1307	
	〒014-1201 秋田県仙北市田沢湖生保内字武藏野105-1		