

令和 8 年度仙北市会計年度任用職員求人情報

1. 募集内容

職種	事務補助（韓国語翻訳）	就業の場所	田沢湖図書館
業務内容	韓国語図書の翻訳及び目録作成業務、その他指示による業務		
任用期間	令和８年４月１日～令和９年３月３１日		
勤務条件	勤務日	年１０日間程度	
	１日の勤務時間	１時間～３時間程度	
	休日		
給料・報酬	基本給	月額・日額・時間額 1,212円 ～ 1,436円	
	諸手当		
各種社会保険の加入の有無	有 ・ 無		
必要な免許・資格等	韓国語の翻訳ができる方、普通自動車運転免許		
備考			

2. 選考方法等

募集期間	令和8年1月20日（火）～令和8年2月20日（金）		
選考方法	面接選考	募集人数	1名
面接日	令和8年2月25日（水）		
応募方法	履歴書(任意様式)を募集期間内に担当課へ提出してください。 有資格者は資格を証明できる書類(コピー可)を添付してください。 卒業予定者は履歴書にその旨の記載をしてください。 郵送、持参の別は問いません。		
備考	月曜日、祝日は休館日のため受付できません。		
担当課 (申込・問い合わせ先)	田沢湖図書館	TEL：0187-43-1307	
	〒014-1201 秋田県仙北市田沢湖生保内字武蔵野105-1		