

市町村コード  
052159

○ 給与支払報告  
○ 特別徴収  
に係る給与所得者異動届出書

※ 異動の事由が発生した翌月の10日まで必ず提出してください。

		年度		1. 現年度		2. 新年度		3. 両年度						
仙北市長殿 年月日提出		給与支払者 (義務者) 特別徴収者	所在地		〒		特別徴収義務者 指定番号							
			フリガナ				宛名番号							
			氏名又は名称		フリガナ		所属							
			個人番号 又は法人番号				氏名							
						担当連絡先		電話		内線( )				
給与所得者	フリガナ		(ア)		(イ)		(ウ)		異動		異動の事由		異動後の未徴収 税額の徴収方法	
	氏名		特別徴収税額 (年税額)		徴収済額		未徴収税額 (ア)-(イ)		年月日		事由		1. 特別徴収継続	
	生年月日		年 月 日		□ 月から		□ 月から		□ 年		1. 退職 2. 転勤 3. 休職・長欠 4. 死亡 5. 支払少額・不定期 6. 合併・解散 7. その他 [事由・理由]		□ 1. 特別徴収継続	
	個人番号				□ 月まで		□ 月まで		□ 月		右から 番号を 記入		右から 番号を 記入	
	受給者番号				円		円		円		円		□ 2. 一括徴収	
	1月1日現在の 住所				円		円		円		円		□ 3. 普通徴収 (本人納付)	
異動後の 住所				円		円		円		円		□ 3. 普通徴収 (本人納付)		

1. 特別徴収継続の場合

新しい勤務先 (特別徴収義務者)	特別徴収義務者 指定番号	新規	法人番号			新しい勤務先へは、月割額 _____ 円を □ 月分(翌月10日納入期限分)から 徴収し、納入するよう連絡済みです。	
	所在地	〒	担当連絡先	所属	氏名	電話	受給者番号
	フリガナ						納入書の要否 (新規の場合のみ記載)
	氏名又は名称						□ 右から 番号を 記入
				内線( )		1. 必要 2. 不要	

2. 一括徴収の場合

理由	□ 1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出があったため	徴収予定月日	徴収予定額 (上記(ウ)と同額)	左記の一括徴収した税額は、 □ 月分(翌月10日納入期限分)で 納入します。	
	□ 2. 異動が令和 年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため	月 日	円		

3. 普通徴収の場合

理由	□ 1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出がないため	※市町村 記入欄
	□ 2. 令和 年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため	
□ 3. 死亡による退職であるため		

※一月一日から四月三十日までの退職は、一括徴収が義務付けられています。

第十八号様式(用紙日本産業規格A4)(第十条関係)