様式第２号（第８条関係）

収　支　予　算　書

１　収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　分 | 予　算　額 | 備　　　考 |
| 市補助金 |  |  |
| 自己負担金 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 計 |  |  |

２　支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　　　分 | | 予算額（税込） | 予算額（税抜） | 備　　　考 |
| 補助対象経費 | 出展料 |  |  |  |
| 展示装飾費 |  |  |  |
| 輸送費 |  |  |  |
| 広報物製作費 |  |  |  |
| 備品借上料 |  |  |  |
| 交通費（２人まで） |  |  |  |
| 宿泊費（２人まで） |  |  |  |
| 小　　計　① | |  |  |  |
| 補助対象外経費 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 小　　計　② | |  |  |  |
| 合　　計　③（①＋②） | |  |  |  |

※宿泊費は商談会等の前後日を含め１人１泊１万円までを補助対象経費とする。

※それぞれの経費の算定基礎を備考欄に詳細に記入すること。

※見積書等の写しを添付すること。