

農林業者等健康増進施設使用許可申請書

使用内容 (目的)					
使用施設 及び設備					
使用期間 及び時間	年 月 日 時 分から 年 月 日 時 分まで				
集合人員	人				
使用特設 器具					
使用料	基本使用料 円	追加使用料 円	暖房料 円	計 円	免除
使用責任者	氏名		電話		
上記のとおり使用許可願いたく申請します。 なお、裏面の使用上の注意事項を遵守いたします。 <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p style="text-align: center;">申請者</p> <p style="text-align: center;">住所</p> <p style="text-align: center;">団体名</p> <p style="text-align: center;">氏名</p> <p style="text-align: center;">連絡先(電話)</p> <p>仙北市長 様</p>					

※使用料は、申請と同時に納入してください。

所見	
----	--

農林業者等健康増進施設使用許可書

使 用 注 意

- 1 使用時間を守ること。
- 2 使用する施設内の秩序を保持するよう注意すること。
- 3 使用後は、必ず掃除すること。
- 4 備品は、茶の用具その他の用具等は、使用後は洗って元の場所に復すること。
- 5 たばこの吸い殻は、所定の場所に捨て、水をかけること。また、皿は洗って元の場所に復すること。
- 6 火気及び電気の使用については、不必要の場所は点けないこと。使用後は使用責任者が点検すること。
- 7 使用する施設及び設備の保守管理は、使用責任者の責任において行うこと。
- 8 帰宅の際は、必ず職員又は管理人に届けること。
- 9 使用料は、申請と同時に納入すること。

申請のとおり許可いたします。

年 月 日

仙北市長 ⑩

団体名

期 間 から まで

時 間 から まで