

仙北市西木コミュニティセンター体育館使用許可申請書

使用内容 (目的)					
使用施設 及び設備	仙北市西木コミュニティセンター体育館(クリオン隣体育館)				
使用期間 及び時間	年	月	日	時	分から
	年	月	日	時	分まで
集合人員	人				
使用特設 器 具					
使 用 料	基本使用料	追加使用料	暖房料	計	免 除
				円	
使 用 責 任 者	氏名			電話	
上記のとおり使用許可願いたく申請します。 なお、裏面の使用上の注意事項は順守します。					
年 月 日					
申請者					
住所					
団体名					
氏 名					
電 話					
仙北市長 様					

※使用料は、申請と同時に納入してください。

所 見	
--------	--

西木コミュニティセンター体育館使用許可書

使 用 注 意

- 1 使用時間を守ること。
- 2 使用する施設内の秩序を保持するよう注意すること。
- 3 使用後は、必ず掃除すること。
- 4 備品は、茶の用具その他の用具等は、使用後は洗って元の場所に復すること。
- 6 火気及び電気の使用については、不必要の場所は付けないこと。使用後は使用責任者が点検すること。
- 7 使用する施設及び設備の保守管理は、使用責任者の責任において行うこと。
- 8 帰宅の際は、必ず職員又は管理人に届けること。
- 9 使用料は、申請と同時に納入すること。

申請のとおり許可いたします。

年 月 日

仙北市長

印

団体名

期 間

から

まで

時 間

から

まで