

令和5年度仙北市会計年度任用職員求人情報

1. 募集内容

職種	事務補助	就業の場所	田沢湖公民館
業務内容	事務補助		
任用期間	令和5年4月1日 ~ 令和6年3月31日		
勤務条件	勤務日	月曜日～金曜日(週5日)	
	1日の勤務時間	9時15分～17時15分(うち休憩1時間)	
	休日	土・日・祝日・年末年始(12月29日～1月3日)	
給料・報酬	基本給	月額	日額・時間額 132,937円～165,785 円
	諸手当	通勤手当、期末手当等	
各種社会保険の加入の有無	有 ・ 無		
必要な免許・資格等	不問		
備考	<ul style="list-style-type: none"> ・基本給は学歴及び職歴に応じて決定 ・パソコン操作(エクセル、ワードなどによる文書作成)のできる方 		

2. 選考方法等

募集期間	令和5年3月17日(金)～令和5年3月27日(月)		
選考方法	面接選考	募集人数	1名
面接日	令和5年3月28日(火)		
応募方法	履歴書(任意形式)を募集期間内に担当課へ提出してください。郵送、持参の別は問いません。		
備考			
担当課 (申込・問い合わせ先)	田沢湖公民館	TEL:0187-43-1061	
	〒014-1201 秋田県仙北市田沢湖生保内字宮ノ後27		