

税務諸証明交付申請書
(郵便請求用)

課長	参事	課長補佐	係長	取扱者
仙	北	市	使	用

仙北市長あて

令和 年 月 日

1. 申請する人

フリガナ		生 年 月 日	年 月 日
氏 名			
現住所			
旧住所	仙北市		
日中連絡がとれる 電話番号	()		

2. 証明してほしい人 ※本人以外の証明を申請する際には委任状が必要になります。

フリガナ		生 年 月 日	年 月 日
氏 名	☐ 申請者と同じ		
住所	☐ 申請者と同じ		

※本人確認・・・免許証 パスポート 住基カード 保険証 資格証明書 年金証書 マイナンバーカード(表面)
その他()

3. 必要な証明書

所得証明書(一般用)	年度	通	固定 資産 税 関 係	資産証明書	年度	通
所得証明書(児童手当用)	年度	通		台帳記載事項証明書	年度	通
市県民税課税・非課税証明書	年度	通		公課証明書	年度	通
営業証明書	年度	通		評価証明書	年度	通
軽自動車継続審査用 納税証明書	標識番号 秋田		納税証明書	年度	通	
	年度	通	納税証明書(滞納なし証明)		通	
その他()	年度	件	手数料	円		
備 考						

※出力確認・・・氏名の確認(同姓同名等注意) ☐
住所の確認 ☐
生年月日の確認 ☐

4. 使いみち

- ☐ 福祉医療関係等の申請のため
- ☐ 勤務先等への提出
- ☐ 車検の更新のため
- ☐ 不動産の相続のため
- ☐ その他()

5. 送付していただくもの

- ☐ 必要事項を記入したこの申請書
- ☐ 返信用封筒(住所・氏名を記入し、切手を貼ってください。)
- ☐ 手数料分の定額小為替証書(郵便局取扱)1通につき200円
- ☐ 身分を確認できる書類のコピー(免許証・パスポート・保険証・資格証明書・年金証書・マイナンバーカード(表面)など)
- ☐ ※ただし軽自動車継続審査用納税証明書は無料です。
- ☐ ※お釣りの対応は致しかねますので、お釣りの無いよう同封願います。
- ☐ 相続の場合、被相続人との関係性がわかる書類の写し(戸籍等)

あて先 〒014-1298 秋田県仙北市田沢湖生保内字宮ノ後30番地
仙北市役所 総務部 税務課 TEL 0187(43)1117

郵便請求に必要なもの

- ・税務諸証明交付申請書（郵便請求用）
- ・本人であることを証明する書類
（免許証・パスポート・住基カード・保険証・資格証明書・年金証書・マイナンバーカード（表面）など）のコピー
※マイナンバーカードについて、写真がある表面だけコピーしてください。裏面（個人番号の記載がある面）はコピーしないでください。
※健康保険証のコピーを同封する際は、【保険者番号】及び【被保険者等記号・番号】部分にマスキング処理（読み取れないように黒マジックなどで塗り潰すこと）をお願いします。
- ・手数料・・・1通につき200円（郵便局取扱いの定額小為替証書）
※固定資産関係の証明については、納税義務者ごとに1通となります。
※定額小為替はお釣りの無いように同封ください。お釣りの対応は致しかねます。
- ・返信用封筒・・・請求者の住所、氏名を記入の上、切手を貼って同封してください。
※定形郵便の場合、50グラムまで普通110円（所得証明の場合、6通までなら50グラム以内）
速達は300円の加算になります。
※固定資産関係の証明で筆数が多くなる場合は、大きめの封筒（角2など）を同封してください。
- ・相続資料として郵送請求をしたいが、すでに本人が亡くなっており委任状が提出できない場合には、被相続人との関係性がわかるものの写しを提出してください。（戸籍等）

《注意》

- ・所得証明書、課税（非課税）証明書は前年分の所得を記載しています。
（例えば、令和6年度所得証明の場合は令和5年分の所得内容が記載されます。）
- ・所得証明書、課税（非課税）証明書の内容について
 - 所得証明書・・・所得のみ記載
 - 課税（非課税）証明書・・・所得及び控除内容、当該年度の課税額を記載

※福祉医療関係等に申請する場合など、控除額の内容が必要な場合は、課税（非課税）証明書を請求してください。