

未 来 館 使 用 許 可 申 請 書

年 月 日

仙北市長 様

申請者 住所
氏名

下記の施設（備品）を使用したいので許可されるよう申請します。

記

使用する団体名			
使用する団体の 代表者の氏名 及 び 住 所	氏 名 住 所		
使 用 目 的		人 数	人 (大人 人・子供 人)
使用責任者氏名	氏名 電話番号（ ー ）		
使用する期日 及 び 時 間	年 月 日 時 分から 年 月 日 時 分まで 時間		
使用しようと する 部 屋 名	研究・研修ホール 研究員室		
使用しようとす る備品及び装置	机 脚・いす 脚・プロジェクター その他実験器具等（ ）		
冷 暖 房	使用する ・ 使用しない		
使 用 料	円 免除		
備 考			

(注)

- この申請書は、使用当日の3日前までに提出すること。
- 特に大量の電力を使用する場合は、事前にその使用量の概算を管理者に届け出る
こと。

(裏面あり)

(別表第 1) 観覧料

区分		観覧料	摘要
大人 (高校生以上)		1 人 500円	
小人		1 人 300円	6 歳未満無料
団体 (20人以上)	大人	1 人 400円	
	小人	1 人 200円	

(別表第 2) 使用料

区分	使用の単位	使用料	冷暖房使用料	摘要
研究・研修ホール	1 時間につき	410円	120円	使用時間に 1 時間未満の端数があるときは、1 時間とみなす。
研究員室	1 時間につき	410円	120円	
特別使用料				
1 営利を目的とする場合は、別表第 2 に定める額に 3 を乗じた額以内で市長が定める。				