

建物滅失（取壊し）届出書

年 月 日

仙北市長 あて

届出人 住所

氏名

電話番号
(連絡先)

次の物件を取り壊しましたので届出します。

建物の所有者	住所 氏名					
建物の所在地	仙北市					
建物の用途						
建物の構造	造 階建					
滅失前の面積	1階	m ²	1階以外	m ²	合計	m ²
上記の内、滅失した面積	1階	m ²	1階以外	m ²	合計	m ²
滅失後の面積	1階	m ²	1階以外	m ²	合計	m ²
滅失年月日	年 月 日					
家屋建て替え	用途(予定無 住宅 その他()) 建築主(氏名 滅失建物の所有者との続柄()) 予定有(着工時期 年 月頃)					

※ 提出の際には、滅失家屋が分かるように課税明細書の写しに印を記載して添付してください。
 また、届出年の1月1日以前に滅失している場合は、その日付が確認できる資料(契約書、領収書、日付が確認できる写真等)を添付してください。資料が添付できない場合は、届出日の翌年からの適用になります。

仙北市処理欄(届出者は記載不要です)						
区 分	処理内容	調査・入力		確認		受付印
		日付	担当者	日付	担当者	
現地調査	居宅有 居宅無			/	/	
家屋の滅失	滅失入力 床面積変更					
住宅用地の特例	住宅用地継続(建替特例含む) 非住宅用地					
地目の変更	宅地 雑種地() その他()					
画地の変更	無 有(図面添付)					
回覧						
課長	参事	課長補佐	係長	課員	取扱者	