

戸籍・住民票・印鑑証明書交付申請書

(あて先) 仙北市長

年 月 日

◎ 窓口に来られた方の本人確認のため身分証明書等を提示してください

※ 本人・同一世帯(戸籍の場合は直系の親族)以外の申請は委任状が必要です

① 申請人

住所		生年月日	
氏名		西暦 大正 昭和 平成	年 月 日

② どのあなたの証明が必要ですか

氏名	<input type="checkbox"/> ①と同じ	生年月日	西暦 明治 大正 昭和 平成 令和	年 月 日
----	-------------------------------	------	-------------------	-------

①の方との関係 本人・配偶者・父母・子・孫・祖父母・その他()

※証明が必要な方が生活保護受給、指定難病(特定疾患)申請等
窓口で提示している手数料免除に該当する場合は申し出ください。

請求の理由	① 権利行使・義務履行のため ② 国または地方公共団体の機関に提出するため → ①・②の方は詳細を記入して下さい ③ その他 ()のため()へ提出
-------	--

本人、同一世帯、直系の親族以外の方や、住民票コード及び個人番号の表示・附票に戸籍の表示を希望する方は記入してください

③ 住民票・印鑑

住所	<input type="checkbox"/> ①と同じ 仙北市					
住民票	1人のもの	200円	通	表示してほしい事項に○をしてください 1 本籍と筆頭者 3 住民票コード 2 世帯主と続柄 4 個人番号 ※指定のない場合は省略されます		
	世帯全員(単記・連記)	200円	通			
	除票	200円	通			
	記載事項証明	200円	通			
印鑑	証明書	200円	通	住民基本台帳閲覧	200円	件
	登録証再交付	1,000円	件			

確認書類 委任状 契約書 注文書 車検証 その他()

委任状(委任する人本人が、自署してください。)

代理人 住所 _____
氏名 _____

上記の者を代理人と定め、下記の事項を委任しました。

記

委任内容		の申請
使用目的	のため	へ提出
戸籍関係を委任するとき	本籍 秋田県仙北市 筆頭者氏名	

(頼む者) 住所 _____
氏名 _____
生年月日 明大昭平 年 月 日生

※ プライバシーの侵害等につながるような不当な請求には応じられません。

本人確認 … 免許証 パスポート 在留カード等 障害者手帳 個人番号カード
資格確認書 資格証明書 年金証書 緊急時医療依頼証
その他()

課長	作成	確認
		枚数 認証
		契印 照合
手数料計	通	円