

様式第1号（第2条関係）

武 道 館 使 用 許 可 申 請 書

使用目的		人 員	人
		使用料の有無	
使用期間 及び時間	令和 年 月 日 (曜日)	時	分
	令和 年 月 日 (曜日)	時	分
使用施設 備品等			
<p>上記のとおり使用許可願いたく申請いたします。</p> <p style="text-align: right;">令和 年 月 日</p> <p style="text-align: right;">団体名</p> <p style="text-align: right;">使用責任者</p> <p style="text-align: right;">住 所</p> <p style="text-align: right;">氏 名 印</p> <p style="text-align: right;">連絡先（電話）</p> <p>仙北市教育委員会 様</p>			

様式第2号（第2条関係）

武 道 館 使 用 許 可 書

<p>上記申請のあった使用について次の条件を付して許可します。</p> <p style="text-align: right;">令和 年 月 日</p> <p style="text-align: right;">仙北市教育委員会 印</p> <p>使用責任者 様</p>	
<p>【許可条件】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 許可後その内容を変更しようとするときは、教育長に届け出ること。 2. 常に使用する施設内の秩序保持に努めること。 3. 施設内での火気の取り扱いや物品等の保安管理は、使用責任者の責任によるものとする。 4. 使用後は速やかに整理整頓し、定時に引き渡すこと。 	