

様式第3号

	教育長	教育部長	館 長	館長補佐	係 長	課 僚	担 当
決 裁							

市民会館使用時間延長・繰上げ申請書

年 月 日

仙北市民会館 館長 様

申請者 住 所
(所 在 地)
氏 名 印
(名称及び責任者名)
連 絡 先 電 話 番 号

次のとおり市民会館使用時間を延長・繰上げしたいので申請します。

催 物 の 名 称				
許 可 済 の 日 時	年 月 日() 時 分～ 年 月 日() 時 分			
延長・繰上げの時間				
延長・繰上げの理由				
	既納使用料	延長・繰上げ時間の内訳		延長・繰上げの追納額
使 用 施 設	円	の区分×30%	時間	円
附属設備等	円	の区分×30%	時間	円
消 費 税	0 円			0 円
合 計	0 円			0 円
受付年月日	令和 年 月 日	受付番号	第 一 号	使用許可番号 第 一 号

様式第4号

市民会館使用時間延長・繰上げ・承認書

許 可 第 一 号
年 月 日

様

仙北市民会館 館長

上記の通り使用許可 第 一 号に係る使用時間の延長・繰上げを承認する。

