事務事業評価シート

評価対象年度 平成 20 年度

【事務事業の基本的事項】

事	務	事	業	名		学習資料館管理運営費											
担	当	課	係	名	学習資	資料館	課	学習資	作成者		髙	橋眞征	亍美				
<i>t</i> .0		–			施策の大綱	明日 明日 7	明日を担う人材を育む教育文化のまち							総合	計画の		
総位	合言置	十四	画 で づ	のけ	基本計画	生涯	生涯学習の推進と社会教育施設の整備							ページ			
-			_	.,	主要施策	学習資	資料館の	D充実						95	~ 96		
予	算		費	目	一般	会計	10 款	教育費	5 項	社会	教育費	5	目	学習資料 イベント			
事	業		期	間	平成	年度 ~	平成	年度	新規	見/継	続の区分			継続			
性	質		X	分	☑ 市民	サービス		公共事業 🗸	施設維	持管	理 🗌 補	亅助釒	金 🗌	内部	祁管理		
根	拠	法	令	等	仙北市総合情	青報センタ	ター条例	IJ									
事	務		X	分	✓ 自:	治事務		□ 法定受	託事務								
運	営		方	法	☑ 直	営	直営(一部民間委託)		民間	委託(全部	3)		補	助		

【事務事業の実施内容】

事業の対象 (誰のため・何を)	市民及び地域住民
	市民の自己学習の奨励、手助けをする施設 利用者のニーズに合わせた環境づくり(配架変更)等、地域住民が気軽に足を運べる 施設をめざす。
事業の内容 (どのような業務、 活動を行うのか)	積極的な図書館研修又運営協議会委員の意見をとりいれ利用者が気軽に心豊かに過ご せる環境づくりを推進する。

【事務事業の推移】

			項	į	目		単位	18年度実績	19年度実績	20年度実績		
	2.T. =					目標	時間	2,652	2,656	2,626		
	活動 指標	<u> </u>	図書館	官開館総田	寺間数	実績	時間	2,652	2,656	2,626		
効 果	מוֹםנ	IX.				達成原	隻 %	100.0%	100.0%	100.0%		
果	##					目標		70,000	70,000	70,000		
	成果 指標	Ē		貸出冊数		実績	冊	60,300	57,860	59,305		
	JHIN	·				達成原	复 %	86.1%	82.7%	84.7%		
	項目					総事	業費	18年度決算額(千円)	19年度決算額(千円)	20年度決算額(千円)		
	事	業費	(人件聲	貴を除く) (A)			427	502	448		
	人 件 費 (B)							7,853	8,071	7,925		
l		職	員 数					1.00	1.00	1.00		
投 下		職	員 平	均人件	- 費			7,853	8,071	7,925		
	•	(A)	+ (B)	投下コス	7			8,280	8,573	8,373		
スト		玉	庫	支 出	金							
ľ	財	県	支	出	金							
	源 内 訳	地		方	債							
	訳	そ		の	他			77	57	86		
		一 般 財 源						8,203	8,516	8,287		
単位	活動	指標	1単位当	たりコス	ト(円)			3,122	3,228	3,188		
コスト	市	民1人	、当たり	のコスト	(円)			260	273	270		

【事務事業の今までの成果】

市民の生涯にわたる自己学習の機会を創出するため、市民の要求にこたえ、情報資料等を提供している。 館内に平台展示コーナを設け、色々なテーマ(季節)にあった書籍を毎月展示替えし、利用者に好評をえてい る。

【事務事業を取巻く環境】

	指定管理者制度の導入及び夕張市の破綻が大きく影響して図書館の経営に危機意識が生じ、積極的な試みがなされている。
事業に対する市民の意見 (事業に対する期待、要望、苦情等)	最近は市民参加型の催事が求められている。

【一次評価】

判定	=	事	¥	の	方	向	性	半	3	定	に	至	っ	t-	理	由
73 72		現状の	• •					<u> </u>	<u>, , , , , , , , , , , , , , , , , , , </u>							
	B 1	見直し	の上	で継続	も (拡大	()		7								
	B 2	見直し	·の上	で継続	も(手段	改善等)	†								
	B 3	見直し	·の上	で継続	も(縮小	١)		今後は	t, F	市内	小中	学校	等と	の連	携を[図る方
A	C 1	大幅な	見直	しの上	こで継続	. (拡大)	策を検	討し	Ù,	更に	読書	環境	整備	に努	めた
/ \	C 2	大幅な	見直	しの上	で継続	(手段	改善等)	l I°								
	C 3	大幅な	見直	しの上	で継続	5(縮小)	Ī								
	D	休止・	廃止	(統合	を含む)を検討	する事業	<u> </u>								
	Е	終了(完成及	なび目的	りを達成	し終了し	た事業)	7								

一次評価の判定がB~Dのときは、下記に必ず記入すること。

【具体的な今後の取組内容(改善の方向性、対象、意図、手段等について記載すること。)

【二次評価】

判	定		判	定	に	至	つ	た	理	由	
A	1	継続可能な管理 事業と考えまで		あり方と	利用者の	D利便性(の確保の	両立を常	なに検討し	ノつつ、	継続すべき

