受付No.

仙北市　西木コミュニティセンター使用許可届出書

使　用　団　体	
使　用　責　任　者	住 所 氏 名
使　用　日　時	自 令和　　年　　月　　日（　　）午前･午後　　時　　分 至 令和　　年　　月　　日（　　）午前･午後　　時　　分
使　用　人　員	男　　人 ・ 女　　人　　計　　人
使　用　目　的	
使　用　場　所	研修室　　会議室　　和室　　調理室
使　用　物　品	机（　　ヶ）・椅子（　　ヶ）・ビデオ ・スライド スクリーン・調理器具一式　・マイク ・スピーカー スリッパ（大人用　　足　子供用　　足）

備考（使用上の諸注意）
1. 使用時間は、厳守のこと。
2. 許可を受けた後に、その内容を変更しようとするときは西木市民センターの許可を得ること。
3. 使用する火気や戸締まり並びに設備の管理は、使用者の責任において行うこと。
4. 施設の設備及び器具等を毀損又は、紛失したときは、西木市民センターに届け出て点検を受けてください。
5. 使用を終えたときは、速やかに原状に復帰させるとともに、清掃すること。
6. 使用の権利は、転貸することはできません。
7. その他、西木市民センターの指示に従うこと。

上記のとおり 仙北市西木コミュニテイセンターの使用を許可くださるようお願いいたします。

令和　　年　　月　　日

申請者　住　　所
氏　　名
電話番号

決裁	センター所長	調査	係	担当者